

重庆大学部门文件

关于 2024—2025 学年第一学期本科学生补办 学生证、乘车优惠卡的通知

各学院：

根据《重庆大学学生证和学生校徽管理办法》（重大校〔2012〕412号），为做好本学期本科学生学生证、乘车优惠卡补办工作，现将有关事项通知如下：

一、学生证补办程序

沙坪坝校区本科生学生证补办按如下流程办理，虎溪校区、两江校区本科生学生证补办具体事宜由虎溪校区学工办负责和另行通知。

（一）提交补办申请

1. 学生丢失学生证或证件损坏需补办的，在 12 月 26 日（星期四）前填写补办申请表（附件 1）交学院审核。

2. 12 月 26 日（星期四）18:00 前，各学院将汇总后的电子版《学院学生证补办统计表》（附件 2）发送至本科生思想政治教育与管理办公室邮箱：xsk@cqu.edu.cn。如学生家庭所在地与学校系统中学生基本信息不一致的，学院需在《学院

《学生证补办统计表》中注明是否有相关证明材料，并将证明材料作为附件报送。若学生需同时办理火车票优惠卡，学院需将《学院火车票优惠卡信息录入登记表》(附件3)汇总后一并发送至本科生思想政治教育与管理办公室邮箱(同上)。

(二) 学校审核信息

3. 学校统一审核申请补办学生证学生信息，对不符合补办要求者，不予办理。

(三) 学院信息收集

4. 请各学院于12月27日(星期五)18:00前到学工部104办公室领取空白学生证，并组织学生完成信息填写及照片收集；请于1月2日(星期四)18:00前将学生证交回学工部104办公室。

(四) 学校用印发放

5. 学校完成补办学生证的用印和发放工作。

二、火车票优惠卡补磁、补办程序

沙坪坝校区本科生火车票优惠卡补磁、补办按如下流程办理，虎溪校区、两江校区本科生火车票优惠卡补磁、补办具体事宜由虎溪校区学工办负责和另行通知。

(一) 火车票优惠卡补磁

请通知需进行火车票优惠卡补磁的沙坪坝校区学生携带学生证(优惠卡)到A校区学工部102办公室办理。

(二) 火车票优惠卡补办

1. 学院收集需补办火车票优惠卡的学生信息，以学院为单位汇总《学院火车票优惠卡信息录入登记表》(附件

3)。

2. 学院收集需补办火车票优惠卡的学生证，并携带《学院火车票优惠卡信息录入登记表》(附件3)电子档前往学工部102办公室办理。

3. 为避免现场长时间等待，学院可提前联系工作人员确认录入设备空闲后再前往办理，联系电话：65106544。

三、注意事项

1. 为方便学生顺利完成学生证补办，请各学院务必在规定时间内做好补办学生证学生的信息统计、材料收集和报送工作；错过本次学生证集中补办的，原则上将延至下一学期期末集中办理。

2. 请提醒学生不得擅自涂改学生证上信息，不能私自揭除学生证上火车票优惠卡，凡需修改乘车区间的学生，提交相应证明材料后按规定流程办理。

3. 补办学生证、优惠卡费用由学校承担，学生无需缴费。

- 附件：1. 重庆大学本科生学生证补办申请表
2. 学院学生证补办统计表
3. 学院火车票优惠卡信息录入登记表

