

重庆大学部门文件

关于 2025—2026 学年第二学期本科学生 补办学生证的通知

各学院：

根据《重庆大学学生证和学生校牌管理办法》（重大校发〔2025〕75号），为做好本学期本科生学生证补办工作，现将有关事项通知如下：

一、提交补办申请

1. 学生丢失学生证或证件损坏需补办的，请于 2026 年 6 月 30 日（星期二）前填写补办申请表（附件 1）交学院审核。

2. 请于 6 月 30 日（星期二）18:00 前，沙坪坝校区各学院将汇总后的统计表电子版（附件 2）发至邮箱：xsk@cqu.edu.cn，科学城校区（虎溪校园）各学院、国家卓越工程师学院发至邮箱：xgbrcg1@163.com。如学生家庭所在地与学校系统中学生基本信息不一致的，学院需在《学院学生证补办统计表》（附件 2）中注明是否有相关证明材料，并将证明材料作为附件报送。

二、学校审核信息

学校统一审核学生证补办申请后，将通知各学院予以办理。
对不符合补办要求者，不予办理。

三、注意事项

1. 为方便学生顺利、高效完成学生证补办，请各学院务必在规定时间内做好补办学生证学生的信息统计、材料收集和报送工作；错过本次学生证集中补办的，原则上将延至下一学期期末集中办理。

2. 请提醒学生应珍惜、爱护并妥善保管学生证，不得擅自涂改学生证上的信息。

3. 补办学生证费用由学校承担，学生无需缴费。

附件：1. 重庆大学本科学生证补办申请表

2. 学院学生证补办统计表

